

IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS

AUTOPISTAS DEL CAFÉ E INGENIO RISARALDA

TÉRMINOS DE REFERENCIA LICITACIÓN PRIVADA

OBJETO:

DOTACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO ,TABLETS Y LICENCIAMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DEL ENTORNO DIGITAL Y SU USO PEDAGÓGICO CON UN ENFOQUE INCLUYENTE, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES FOCALIZADAS EN LOS MUNICIPIOS ZONAS DE PALESTINA (CALDAS), SALENTO (QUINDÍO) Y BALBOA (RISARALDA). PALESTINA, SALENTO, BALBOA”

PEREIRA, AGOSTO 2023

CONTENIDO

Se seleccionará al contratista, siguiendo las reglas establecidas en los términos de referencia. Los términos de referencia para el presente proceso de selección están conformados por los siguientes documentos:

1. Introducción
2. Condiciones del proceso de selección
3. Requisitos Habilitantes Para Participar En El Proceso De Contratación
4. Propuesta
5. Ilegibilidad
6. Evaluación de las propuestas
7. Datos
8. ANEXOS

ANEXO 1 Formato Propuesta Económica

ANEXO 2 Carta de Presentación Propuesta

ANEXO 3 Experiencia General Proponente

ANEXO 4 Descripción Técnica Detallada y Completa del Objeto a Contratar

ANEXO 5 Cronograma del Proceso

1. INTRODUCCIÓN

INFORMACIÓN Y PRINCIPIOS GENERALES

1.1 Que el 26 de mayo de 2023 se suscribió el Contrato de Fiducia Mercantil, entre AUTOPISTAS DEL CAFÉ S.A. e INGENIO RISARALDA S.A. y Fiduciaria La Previsora – FIDUPREVISORA S.A.- el cual tiene por objeto: “(...) Las partes suscriben el CONTRATO con el objeto de implementar el mecanismo de pago del impuesto de la renta y complementarios mediante la inversión de los recursos correspondientes a la ejecución del PROYECTO en los municipios de las ZONAS, en los términos contenidos en el artículo 238 de la Ley 1819 de 2016, el Decreto 1915 de 2017 y demás normas aplicables. (...)”.

1.2 Que para el desarrollo y ejecución del proyecto denominado *“FORTALECIMIENTO DEL ENTORNO DIGITAL Y SU USO PEDAGÓGICO CON UN ENFOQUE INCLUYENTE, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES FOCALIZADAS EN LOS MUNICIPIOS ZONAS DE PALESTINA (CALDAS), SALENTO (QUINDÍO) Y BALBOA (RISARALDA). PALESTINA, SALENTO, BALBOA”* identificado con el BPIN 20210214000063, **FIDUPREVISORA** en calidad de vocera y administradora del Patrimonio Autónomo Dotación Digital Palestina, Salento y

Balboa – OXI, suscribió el Contrato de Gerencia No. 3-1-113933-001-2023 de 2023 con **AUTOPISTAS DEL CAFÉ S.A.**, con el propósito que esta realice la Gerencia del Proyecto, siendo la responsable de la administración, ejecución y desarrollo del mismo.

1.3 Que **AUTOPISTAS DEL CAFÉ S.A.S.**, en su rol de Gerente del Proyecto, tiene plenas facultades para realizar la gestión contractual necesaria para el desarrollo del proyecto, y en tal sentido, asignó como CONTRATISTA, a la **UNIÓN TEMPORAL** conformada entre **LA SOCIEDAD DE MEJORAS DE PEREIRA Y ALIADOS OXI S.A.S. denominada UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS** , mediante la cual se evidencia que cuenta con la idoneidad suficiente para ejercer la gerencia administrativa del proyecto señalado, incluyendo para el caso en concreto el alcance de las labores a desempeñar es decir, aquellas actividades que componen una Gerencia como lo son: apoyar, gestionar y realizar seguimientos a temas financieros, jurídicos, contables, entre otros.

1.4 Los términos de referencia contienen los parámetros, directrices e información que son de obligatorio cumplimiento por parte de los proponentes que participen en el presente proceso de selección. El PROPONENTE se compromete con **UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS** a manejar la información suministrada en los términos de referencia definitivos con la debida seriedad y seguridad.

1.5 El PROPONENTE debe familiarizarse con los documentos que integran el presente documento técnico de términos de referencia y deberá dar cumplimiento estricto a los requisitos y términos en ellos señalados.

1.6 De conformidad con las políticas de **UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS**, en la medida en que el objeto del presente proceso de selección así lo requiera, el CONTRATISTA seleccionado deberá brindar asesoramiento profesional, objetivo e imparcial.

1.7 Es política de **UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS** exigir la observancia de las más elevadas normas éticas durante el proceso de selección de los contratistas y durante la ejecución de los contratos, exigiendo que los proponentes y futuros contratistas asuman los siguientes compromisos:

- a. Generar y divulgar una cultura de la ética en las organizaciones.
- b. Apoyar a **UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS** en el cumplimiento de sus deberes misionales y contribuir a la satisfacción de las necesidades colectivas del proyecto.
- c. Respetar el cumplimiento de las normas de Derechos Humanos, especialmente las relacionadas con la no contratación de menores, el respeto a las condiciones mínimas de trabajo y la no discriminación de género.
- d. Velar por la libre competencia en todas las etapas de los procesos contractuales de la **UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS**.
- e. Cumplir oportunamente con sus obligaciones contractuales para evitar los retrasos, sobrecostos y aumento injustificado de cantidades solicitadas.

- f. Tener en cuenta las realidades objetivas del mercado y las necesidades de la dotación, evitando la presentación de ofertas con precios artificialmente bajos o la proposición de plazos, o términos que no puedan ser cumplidos.
- g. Utilizar y aplicar productos, procesos y tecnologías que garanticen la conservación del medio ambiente y el equilibrio del ecosistema.
- h. Evitar por todos los medios, la improvisación y la eventual ocurrencia de conflictos que generen cargas injustificadas para la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS.
- i. Abstenerse de participar en los procesos contractuales cuando se encuentren incursos en alguna de las causales de inhabilidad o conflicto de intereses, o tenga pendiente el cumplimiento de obligaciones fiscales o parafiscales.
- j. Abstenerse de participar en aquellos procesos contractuales que sean incompatibles con su objeto social, y con las capacidades técnicas y financieras de la empresa.
- k. Prever y dar a conocer los riesgos que puedan derivarse del proceso contractual a través de una adecuada planeación financiera y tributaria.
- l. Abstenerse de realizar cualquier tipo de maniobras fraudulentas o prácticas indebidas con el propósito de asegurar la adjudicación del contrato o la obtención de cualquier tipo de beneficios durante su ejecución y liquidación.
- m. Informar a la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS, las circunstancias sobrevinientes que llegaren a presentarse durante las fases de adjudicación o ejecución contractual y que sean constitutivas de inhabilidad, impedimento o conflicto de interés.
- n. Cuando en desarrollo del contrato ocurran hechos imprevisibles que afecten la ecuación económica del mismo, propiciar un acuerdo con la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS para la revisión o ajuste de las cantidades, precios, valores y plazos inicialmente pactados, que no atenten contra el interés colectivo y no perjudiquen el presupuesto destinado al proyecto.
- o. Cumplir cabal y fielmente los ofrecimientos y compromisos contenidos en la oferta, particularmente en todo lo relacionado con las condiciones y plazos de la ejecución del contrato y con la calidad de los bienes y servicios ofrecidos, o de las obras y actividades por ejecutar.

1.8 Entidad Contratante: La entidad contratante: UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS.

1.9 Comunicación con la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS. Los proponentes deberán dirigir su correspondencia a la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS a los siguientes correos electrónicos:

- Preguntas, aclaraciones y solicitud de formatos a: proyectosterritorio@smpereira.org
- Envío Oferta Técnica: proyectosterritorio@smpereira.org
- Envío Oferta Económica: proyectosterritorio@smpereira.org

Se entiende para todos los efectos del presente proceso de selección que esta es la única correspondencia oficial del proceso y por tanto susceptible de controversia será aquella enviada por el PROPONENTE o interesado en presentar propuesta y entregarla a través de los correos electrónicos enunciados aquí.

1.10 Idioma. La propuesta correspondencia y todos los documentos intercambiados entre los proponentes y la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS deben estar escritos en idioma Español.

2. CONDICIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN

2.1 Objeto y Alcance. Se invita a presentar para la ejecución del contrato cuyo objeto se indica en el numeral 7 Datos.

2.2 Observaciones y sugerencias a la invitación. Todos los interesados pueden presentar las observaciones y/o sugerencias a la invitación a través de la dirección de correo electrónico: proyectosterritorio@smpereira.org, indicando en el asunto del correo el número de la invitación únicamente en el horario y dentro de los plazos establecidos en el Anexo 5 Cronograma del proceso. La UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS podrá acoger las observaciones o sugerencias enviadas por los interesados siempre y cuando se estimen relevantes. De igual manera la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS aclara que las observaciones o sugerencias enviadas por fuera del término fijado en el cronograma, no se tendrán en cuenta.

2.3 Régimen Jurídico Aplicable. De acuerdo con lo previsto el régimen aplicable para efectos de la contratación de esta clase de Empresas, es el régimen privado y por la presente invitación pública.

2.4 Adendas. En cualquier momento hasta el día hábil anterior al día de la presentación de las propuestas, si la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS lo considera necesario podrá modificar el cronograma del proceso. Cuando la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS lo considere conveniente, el plazo para la presentación de propuestas podrá ser prorrogado mediante adenda.

2.5 Plazo para Presentar Propuestas. El plazo para la presentación de las propuestas será el establecido en el Anexo 5 Cronograma del Proceso. Cuando la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS lo considere conveniente, podrá extender o modificar dichos plazos.

2.7 Declaratoria de Desierto. La UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS podrá declarar desierto el presente proceso de selección cuando no pueda adelantar una selección objetiva.

Entre otras, serán causales para declarar desierto el proceso las siguientes:

a. Cuando ninguna de las propuestas presentadas se ajuste al presente documento.

b. Cuando las propuestas presentadas se encuentren muy por encima del valor comercial que usualmente tiene el objeto a contratar.

c. Cuando no se presente propuesta alguna.

d. Cuando se descubran acuerdos o maniobras fraudulentas por parte de los proponentes durante el proceso que impidan o no garanticen la selección objetiva de la propuesta. En cualquiera de los eventos anteriores, la decisión se notificará a todos los proponentes.

2.8 Adjudicación. La adjudicación del contrato se realizará mediante acto de selección y cuando la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS lo requiera.

No procederán adjudicaciones parciales, en la medida en que el proceso de selección se realiza bajo el entendimiento de que el contrato se suscribirá con quien cumpla las condiciones de conocimiento técnico especializado, a menos que por las condiciones propias de cada zona a intervenir la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS decida realizarlo.

Cuando de conformidad con la información a su alcance la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS estime que el valor de una oferta resulta artificialmente bajo, requerirá al oferente para que explique las razones que sustenten el valor por él ofertado. Oídas las explicaciones, el comité evaluador recomendará, el rechazo o la continuidad de la oferta en el proceso. Procederá la recomendación de continuidad de la oferta en el proceso de selección, cuando el valor de la misma responde a circunstancias objetivas del proponente y su oferta, que no ponen en riesgo el proceso, ni el cumplimiento de las obligaciones contractuales en caso que se adjudique el contrato a dicho proponente.

LA UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS se abstendrá de realizar la adjudicación si determina que el oferente seleccionado para dicha adjudicación ha participado directamente, o a través de un agente, en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias o coercitivas, al competir por el contrato en cuestión, y se eliminará al oferente de la participación, generando su exclusión para participar en nuevos procesos de adquisiciones con la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS.

2.9 Base del Contrato. La propuesta presentada conforme se establece en los presentes términos de referencia, constituirá la base para la suscripción del contrato con el PROPONENTE seleccionado.

2.10 Suscripción del Contrato. EL PROPONENTE favorecido y la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS procederán a suscribir el contrato correspondiente. Si el PROPONENTE adjudicatario no cumple con su obligación de suscribir el contrato, la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS será potestativa de contratar con el PROPONENTE que haya obtenido el segundo lugar de elegibilidad.

2.11 Legalización del Contrato. De acuerdo con lo previsto al régimen aplicable para efectos de la contratación de esta clase de empresas “régimen privado”, los requisitos para la legalización del contrato son:

- a) Firma de las partes.
- b) Expedición y aprobación de las garantías del contrato.
- c) Los demás requisitos que la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS señala.

2.12 Plazo de Ejecución y Vigencia del Contrato. Para ejecución del contrato, la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS definió un término de seis (6) semanas tal y como lo establece en el numeral 7 Datos.

2.13 Forma de Pago. La UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS hará el pago al contratista el valor señalado en el contrato en la forma que se acuerde entre las partes o como se expresa en el numeral 7 Datos.

2.14 Coordinación y/o Supervisión del Contrato. La supervisión y coordinación del contrato se establecerá en el contrato a suscribir por las partes.

2.15 Garantías. EL CONTRATISTA seleccionado deberá constituir garantías para respaldar la ejecución del contrato y garantizar la calidad y el cumplimiento de lo contratado, las cuales se mantendrán vigentes durante la vigencia del contrato y se ajustarán a los límites, existencia y extensión del riesgo. Las garantías se formalizarán en pólizas de seguro constituidas por el CONTRATISTA a favor de las entidades beneficiarias que correspondan, expedida por una Compañía de Seguros debidamente establecida en Colombia, o en una garantía bancaria.

Esta póliza se distribuirá en el cubrimiento de los riesgos que afectan la ejecución del contrato según se indica en el numeral 7 Datos.

3. REQUISITOS HABILITANTES PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Los proponentes deberán acreditar el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos jurídicos, técnicos y financieros que se establecen a continuación. Los documentos correspondientes deberán ser anexados a la carta de presentación de la propuesta

3.1 CAPACIDAD JURÍDICA

3.1.1 Existencia y representación legal

CAPACIDAD JURÍDICA

- a) Si se trata de una persona natural, mediante fotocopia del documento de identificación y en el evento en que se encuentre obligada a la inscripción como comerciante, junto con el certificado de inscripción emitido por la Cámara de Comercio.
- b) Si se trata de personas jurídicas colombianas, mediante certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación y en el que conste que la sociedad está registrada o

tiene sucursal domiciliada en Colombia y que el término de su duración es mayor a la del contrato y un (1) año más.

c) Si El PROPONENTE es un proponente plural, cada una de las personas jurídicas que los integren deberá presentar su certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación.

d) Uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal debe tener una participación mínima del 30%.

e) Para el caso de los proponentes plurales deberá adjuntarse el documento de constitución, en el cual se indicará:

I. El objeto del proponente plural, el cual deberá ser el mismo del objeto a contratar.

II. Si la participación es a título de Consorcio o Unión Temporal y las reglas básicas que regulan las relaciones entre sus integrantes.

III. El porcentaje de participación de cada uno de los integrantes del proponente plural en el mismo.

IV. Si se trata de una Unión Temporal deberán indicarse, además, los términos y extensión de la participación de sus integrantes en la propuesta y en la ejecución del contrato; de lo contrario, la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS considerará que la propuesta fue presentada por un Consorcio.

V. La duración del proponente plural, contada a partir de la fecha del proceso de contratación, no debe ser inferior al plazo de vigencia del contrato y un año más. Lo anterior, sin perjuicio de que con posterioridad, los integrantes del proponente plural estén llamados a responder por hechos u omisiones ocurridos durante la ejecución y liquidación del Contrato.

VI. La designación de la persona que tendrá la representación legal del proponente plural, indicando expresamente sus facultades. Igualmente, deberá designarse un suplente que lo reemplace en los casos de ausencia temporal o definitiva.

3.1.2 Acta de Junta de Socios o equivalente. De conformidad con el certificado de existencia y representación legal, cuando el PROPONENTE sea persona Jurídica y su Representante Legal se encuentre limitado en razón a la cuantía u otro factor para representar debidamente a la sociedad en esta contratación, deberá presentar el acta de la Junta de Socios, o su equivalente, en la cual se le autoriza para presentar la oferta y celebrar el correspondiente contrato en caso de que le sea adjudicado.

3.1.3 Objeto Social. El objeto social del proponente, o de cada uno de sus miembros si se trata de un proponente plural, le debe permitir presentar la propuesta y celebrar el Contrato.

3.1.4 Periodo Mínimo de Constitución. La UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS podrá exigir un periodo mínimo de constitución para las personas jurídicas. En el numeral 7 Datos se indica si este requerimiento se exige.

3.1.5 Duración del Proponente. El término de duración de la persona jurídica no será inferior a la del plazo de ejecución y liquidación del contrato y un año más, salvo que el proponente aporte el documento del órgano social o institucional competente, que demuestre su intención de prorrogar la existencia de la persona jurídica. En el caso de los proponentes plurales, cada uno de sus integrantes que sea persona jurídica deberá cumplir individualmente con estas reglas

3.1.6 Apoderado. El PROPONENTE, podrá actuar a través de un Representante Legal o Apoderado debidamente facultado para obrar en su nombre y representación y para comprometerse en la presentación de la propuesta y la celebración, ejecución y liquidación del contrato que se desprenda de este proceso de contratación. El representante legal deberá contar con amplias facultades para obligar a todos los integrantes del proponente plural, si es el caso.

3.1.7 Pago de Aportes de Seguridad Social y Aportes Parafiscales:

a) El PROPONENTE deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados, a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar.

b) PROPONENTE persona natural deberá adjuntar a la propuesta los certificados de afiliación a EPS, AFP y ARL en los cuales se evidencie la vigencia de la afiliación al Sistema General de Seguridad Social como independiente cotizante.

c) Cuando el PROPONENTE sea un proponente plural, cada una de las personas naturales o jurídicas que lo integran deberá certificar que se encuentra en cumplimiento de la anterior obligación al momento de iniciación del proceso de selección, y en el evento de resultar adjudicatarios, al momento de suscribir el contrato correspondiente.

3.1.8 Origen Lícito de Recursos. Los activos y recursos que conforman el patrimonio del proponente, y de cada uno de sus integrantes, cuando sea el caso, y que empleará para el desarrollo del contrato, deben provenir de actividades lícitas. El PROPONENTE deberá manifestar expresamente esta circunstancia. Con la presentación de la propuesta, El PROPONENTE manifiesta bajo la gravedad de juramento, esta circunstancia.

3.1.9 Ausencia de Inhabilidades e Incompatibilidades. El PROPONENTE y cada uno de sus integrantes, cuando sea el caso, no se pueden encontrar incursos en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Constitución Política y en la Ley. Así mismo no podrán encontrarse reportados en el Sistema de Administración del Riesgo de Lavados de Activos y de la Financiación del Terrorismo - SARLAFT. Con la presentación de la propuesta, el PROPONENTE manifiesta bajo la gravedad de juramento, esta circunstancia.

3.2. CAPACIDAD TÉCNICA

3.2.1 RUT. El PROPONENTE deberá presentar copia de este documento actualizado. En el caso de proponentes plurales, todos los integrantes deberán cumplir con este requisito, presentando fotocopia de estos documentos. El PROPONENTE deberá contar con una actividad económica relacionada con el objeto del contrato.

3.2.2 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL. Este certificado no deberá tener una fecha de expedición superior a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección. Para el caso de proponentes plurales, cada uno de los integrantes deberá presentar el respectivo certificado de existencia y representación legal. Para efecto de la evaluación de las propuestas.

3.3 DOCUMENTOS EXIGIDOS

3.3.1 Documentos persona Jurídica

1. Fotocopia de Registro Único Tributario RUT actualizado del proponente, donde estipule la actividad económica según el servicio o bien que ofertará.

2. Fotocopia del documento de identidad del Representante Legal.

3. Certificado de Existencia y Representación Legal: expedido con una antelación no mayor a treinta (30) días calendario a la presentación de la propuesta. En caso de que existan límites a la capacidad de contratación del Representante Legal, debe anexarse la certificación correspondiente que lo autoriza para suscribir contratos por la cuantía de la presente oferta.

4. En caso de Unión Temporal, carta de intención suscrita por los representantes legales para la conformación de la Unión, en caso de resultar seleccionados en el marco del presente proceso de contratación.

5. Certificaciones de experiencia que acrediten su idoneidad para la ejecución de obras similares a las del objeto contractual.

6. Certificados de antecedentes disciplinarios, penales y fiscales.

7. Declaración Renta del último año.

8. Estados financieros comparativos como mínimo al 31 de Dic. del 2022 con sus respectivas notas, certificados por contador y dictaminados por revisor fiscal si tiene la obligación y antecedentes disciplinarios del contador y revisor fiscal que firman los estados financieros.

9. Planilla de pago de aportes a seguridad social de los empleados (si aplica).

10. Indicadores donde se evidencie:

* Su nivel de endeudamiento

* Capital de trabajo no menor al 50% del presupuesto

* Liquidez mayor o igual a 1.5

Nota: En caso de consorcios y uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá aportar la documentación pertinente.

3.3.2 Documentos persona Natural

1. Fotocopia de Registro Único Tributario RUT del proponente.
2. Estados financieros del último año (si aplica), Declaración de renta y/o certificado de ingresos firmada por contador público.
3. Fotocopia del documento de identificación.
4. Certificaciones de experiencia que acrediten su idoneidad para la ejecución de obras similares a las del objeto contractual.
5. Certificados de antecedentes disciplinarios, penales y fiscales.
6. Certificados de afiliación al Sistema de Seguridad Social como cotizante independiente (EPS, AFP y ARL).
7. Certificaciones de experiencia que acrediten su idoneidad para la ejecución de obras similares a las del objeto contractual.

3.4 EXPERIENCIA

Experiencia mínima exigida. El PROPONENTE deberá acreditar experiencia en la ejecución de contratos con objetos de características similares al presente proceso de selección.

El PROPONENTE deberá acreditar el haber ejecutado mínimo cinco (5) máximo 10 contratos en donde demuestre que ha realizado trabajos con características similares al presente proceso de selección. De los anteriores contratos presentados, al menos 3 deberán haber sido ejecutados con un periodo no menor a un año y haberse celebrado con entidades públicas, privadas y/o ONG, cuya fecha de suscripción se encuentre dentro de los últimos cinco (5) años contados hasta la fecha de cierre del presente proceso.

En caso de presentar certificaciones como parte de un proponente plural, serán tenidas en cuenta la experiencia específica de acuerdo con el porcentaje de participación, para lo cual se deberá adjuntar el documento de conformación del proponente plural.

Los documentos soporte para acreditar la experiencia mínima exigida de los contratos ejecutados, registrados en la propuesta, deben ser las certificaciones de los contratos ejecutados y terminados o su respectiva acta de liquidación o cualquier otro documento debidamente firmado por el contratante; debe contener como mínimo la siguiente información:

- Nombre del contratante
- Objeto del contrato

- Valor del contrato
- Actividades ejecutadas
- Fecha de inicio del contrato
- Fecha de terminación del contrato

Los documentos soporte para acreditar la experiencia mínima exigida de los contratos en ejecución, registrados en la propuesta, deben ser las certificaciones de los contratos en ejecución y/o el contrato y/o la última acta parcial o factura con su respectivo comprobante de pago:

- Nombre del contratante
- Objeto del contrato
- Valor del contrato
- Valor cancelado
- Actividades ejecutadas
- Periodo facturado

En caso de no contar con certificaciones escritas, la experiencia se puede acreditar mediante copia del contrato y acta de liquidación cuando aplique, siempre y cuando estén firmados por las personas competentes. En caso de que el proponente acredite en su oferta un número mayor de contratos a los aquí solicitados, serán tenidos en cuenta para efectos de la evaluación únicamente el número de contratos solicitados en el orden en que aparezcan en la oferta de adelante hacia atrás.

Para reportar la experiencia que se exige en el párrafo anterior, el PROPONENTE deberá utilizar el formato estándar **Anexo 3**.

3.5 CONDICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS MÍNIMAS

3.5.1 Técnicas. Las condiciones técnicas mínimas del objeto a contratar son las establecidas en el **Anexo 4** Descripción técnica detallada y completa del objeto a contratar.

3.5.2 Económica. El PROPONENTE deberá contemplar e incluir en sus costos todo el personal profesional, auxiliar y técnico incluyendo el personal adicional al grupo mínimo de apoyo, que considere necesario para el desarrollo del objeto del contrato. Las sumas cotizadas por el PROPONENTE contemplan la totalidad de los costos en que incurrirá el CONTRATISTA para la ejecución y cumplimiento del contrato, razón por la cual La UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS no reconocerá costo adicional alguno por este concepto. Si el PROPONENTE decide ofrecer descuentos, éstos deberán incluirse en los precios unitarios. Por tanto, dichos descuentos se mantendrán sobre las cantidades adicionales que se llegaren a requerir durante la ejecución del contrato.

Para efectos de la calificación económica se considerarán únicamente las propuestas hábiles, es decir aquellas que:

1. Cumplan la totalidad de los requisitos habilitantes.
2. Tengan en cuenta todas las consideraciones técnicas.

4. PROPUESTA

4.1 Carta de presentación. EL PROPONENTE deberá suscribir la carta de presentación de la propuesta según el formato estándar del pliego de condiciones definitivo Anexo 2. Esta carta de presentación debe ser entregada únicamente con la Oferta Técnica. En caso de que se actúe mediante representante, se anexará el poder otorgado por escrito.

4.2 Manifestaciones. Con la sola presentación de la propuesta, el PROPONENTE está manifestando:

a. Que recibió las aclaraciones necesarias sobre las inquietudes o dudas previamente consultadas y que ha aceptado que los términos de referencia están completos, es compatible y adecuado para identificar el objeto a contratar.

b. Que conoce y acepta cada una de las estipulaciones de los términos de referencia, así como las especificaciones suministradas por la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS para la ejecución del contrato resultado del presente proceso de contratación.

c. Que estudió cuidadosamente las condiciones técnicas del objeto de la contratación requerida. d. Que investigó la disponibilidad local de personal, materiales, equipos y sus características.

e. Que conoce todos los requisitos e impuestos exigidos por las leyes colombianas y toda la normatividad aplicable.

f. Que está enterado a satisfacción en cuanto al alcance del objeto a contratar y que ha tenido en cuenta todo lo anterior para definir las obligaciones que se adquieren en virtud del contrato que se celebrará.

4.3 Oferta Económica. El proponente debe entregar separada de la oferta técnica, la OFERTA ECONÓMICA debidamente firmada por el proponente, o el representante legal de la persona jurídica, del Consorcio o de la Unión Temporal, o quien acredite estar debidamente autorizado para dicho efecto.

En este último caso, el autorizado debe acompañar a la carta de presentación de la oferta, el documento que autoriza y debe ser presentada única y exclusivamente en el formato de Oferta Económica Anexo 1.

Costos en pesos colombianos de la oferta: El proponente debe indicar en pesos colombianos el valor total de la oferta en total acuerdo con las condiciones y especificaciones técnicas que se solicitan, la cual debe cubrir todos los costos en los que vaya a incurrir durante el desarrollo del contrato, incluyendo todos los impuestos a los que haya lugar.

Deberá expresarse en letras y números y en caso de existir discrepancia entre lo expresado en letras y lo expresado en números, prevalecerá lo expresado en letras.

Con el diligenciamiento del Anexo 1 Formato Único de Oferta Económica, se entenderá que el oferente conoce y acepta en su totalidad las especificaciones técnicas contempladas en el presente proceso de selección.

Todos los valores económicos relacionados en la OFERTA ECONÓMICA deberán ser ajustados al peso, por exceso o por defecto según corresponda, de manera que si los decimales o centavos son menores a 0.50 se aproxima a la unidad o al peso inmediatamente anterior; y si los decimales o los centavos son iguales o mayores a 0.50, se aproxima a la unidad o al peso inmediatamente superior. Para estructurar el valor total de la propuesta el oferente deberá tener en cuenta que dicho valor debe ser calculado únicamente con los valores de cada ítem redondeados al peso, es decir sin decimales.

El valor ofertado en la OFERTA ECONÓMICA de cada uno de los precios unitarios propuestos no deberá ser en ningún caso superior al 100% del respectivo valor de referencia. En igual sentido, el monto ofertado para el Valor Total de la propuesta (incluido IVA e Impuesto al consumo), en ningún caso deberá ser mayor al 100% del valor del presupuesto oficial para el presente proceso de selección, so pena de rechazo de la propuesta.

El proponente deberá ofertar todos y cada uno de los valores solicitados en la OFERTA ECONÓMICA. La entidad, bajo ninguna circunstancia, calculará a nombre y en sustitución del proponente los valores que éste está obligado a ofertar en el referido formato, en consecuencia, el no ofrecimiento de uno o más valores de los allí solicitados generará el rechazo de la propuesta.

Sistema para determinar el valor del contrato: Dada la naturaleza del proceso y del futuro contrato a celebrar, el sistema para determinar el valor del contrato es el de Precios Unitarios sin fórmula de ajuste.

4.4 Entrega de la propuesta: La propuesta deberá presentarse en idioma español y todas sus páginas deberán estar numeradas en forma consecutiva, si así se requiere. Las páginas en blanco deberán incluir una lectura que diga “página en blanco”.

No deberá contener escritos entre líneas ni sobre el texto mismo; cualquier enmendadura que contenga deberá ser aclarada y validada con la firma del proponente en la misma propuesta. Los documentos contentivos de la propuesta deberán presentarse en el estricto orden establecido en los términos de referencia y enviadas únicamente a través de correo electrónico, según lo descrito a continuación:

- Oferta Técnica: Enviar al correo proyectoterritorio@smpereira.org en formato PDF especificando en el asunto el número de proceso.
- Oferta Económica: Enviar al correo proyectoterritorio@smpereira.org en formato PDF especificando en el asunto el número de proceso.

La inobservancia de las exigencias del presente numeral dará lugar a que la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS solicite al proponente subsanar la propuesta de manera personal por el representante legal, la omisión de subsanar la propuesta dará lugar al rechazo.

En caso de existir ambigüedades, discrepancias e incongruencias en las propuestas, la hará su interpretación. En todo caso la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS se reserva la facultad de solicitar las aclaraciones o la información adicional que considere pertinentes. Con objeto de ayudar en la revisión, evaluación, comparación y calificación posterior de las propuestas, la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS a discreción, solicitará a un oferente, aclaraciones sobre su propuesta. No se tendrá en cuenta ninguna aclaración presentada por el oferente que no sea en respuesta a una petición. La solicitud de aclaración y la respuesta se harán por escrito.

4.5 Cierre del proceso. Luego de vencido el término que se establece en el **Anexo 5 Cronograma del Proceso** para remisión de las propuestas, se hará un proceso de enlistar las propuestas recibidas, identificando proveedores y sus datos de contacto.

4.6 Formato de las propuestas. Para facilitar el proceso de diligenciamiento en medio digital de todos los Formatos/Anexos aquí solicitados, los oferentes podrán solicitar los formatos en archivos modificables (si así lo requieren) al correo proyectosterritorio@smpereira.org especificando en el asunto de proceso de selección.

5. INELEGIBILIDAD

5.1 Causales de Rechazo de la Propuesta. Se consideran inelegibles las propuestas que se encuentren incursas en una o varias de las siguientes causales:

- a. Si el PROPONENTE no cumple con cualquiera de los requisitos para participar en el proceso de contratación, establecidos en el numeral 3 de los términos de referencia.
- b. Si el PROPONENTE hace caso omiso al requisito de entrega separada de la oferta técnica y económica.
- c. Si el PROPONENTE no aclara o no responde de forma satisfactoria los requerimientos de la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS dentro del término concedido por la misma.
- d. Si se comprueba dentro del proceso de contratación, que la información y documentos que hacen parte de la oferta, no son veraces, es decir, no corresponden a la realidad de lo afirmado por el PROPONENTE.
- e. Si la propuesta no cumple con todas las exigencias establecidas en los numerales 3 y 4 de los términos de referencia.
- f. Cuando existan varias propuestas presentadas por la misma persona, natural o jurídica, individualmente o formando parte de un proponente plural.

g. Cuando el Representante Legal de una persona jurídica ostente igual condición en otra u otras firmas diferentes, que también esté participando en la presente invitación, o participe como persona natural.

h. Cuando el proponente tenga intereses patrimoniales en otra persona jurídica que participe, es decir, cuando se trate de propuestas que correspondan a personas jurídicas que tengan socios comunes, excepto cuando se trate de sociedades anónimas abiertas, lo cual se acreditará mediante la certificación del Revisor Fiscal de la respectiva persona jurídica.

i. Si la propuesta se presenta en forma extemporánea o en un lugar diferente al establecido en los términos de referencia.

j. Cuando no se presente el documento de constitución del Consorcio o Unión Temporal, si así corresponde.

k. En el caso que el PROPONENTE se encuentre incurso en las causales de inhabilidad o conflicto de intereses.

l. Cuando durante el proceso de selección se presenten circunstancias que alteren sustancial y desfavorablemente la capacidad económica u operativa del PROPONENTE.

m. Cuando estén incompletas en cuanto no cumplan lo especificado o dejen de incluir alguno de los documentos que de acuerdo con los términos se requiere adjuntar.

n. Cuando la propuesta no cumpla con los aspectos técnicos mínimos requeridos en los términos de referencia.

o. Cuando de acuerdo con el dictamen del Revisor Fiscal el participante o alguno de sus miembros se encuentre en causal de disolución.

p. En los demás casos que así lo contemple los términos de referencia.

6. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

La UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS en conjunto con las empresas Autopistas del Café e Ingenio Risaralda, como Comité Evaluador, tendrán en cuenta las siguientes directrices generales, las cuales se complementan con los criterios de evaluación establecidos en los presentes términos.

• Evaluación Oferta Técnica:

Se hace en función de los criterios técnicos como metodología, calidad, equipo de trabajo, tiempo de ejecución, valores agregados. El umbral de aprobación es del 70%. Ver los criterios técnicos en el Numeral 7. DATOS.

• Evaluación Oferta Económica:

La evaluación económica se hace para los proponentes que aprueban el umbral del 70% de la oferta técnica. Para lo económico, la oferta de precio más bajo obtiene el puntaje mayor, es decir, 100 puntos. A partir de este puntaje se asigna el puntaje de los demás oferentes.

Para efectos de evaluación económica se procederá a verificar que el número, la descripción, la cantidad y la unidad de cada ítem propuesto, corresponda a la establecida en la OFERTA ECONÓMICA.

Para efectos de verificación se partirá de los precios unitarios propuestos en la OFERTA ECONÓMICA, se verificará que dichos valores se encuentren redondeados al peso, de no ser así, La UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS efectuará el redondeo correspondiente. Con los valores redondeados se verificarán aritméticamente las propuestas, se ajustarán los valores en los productos o en la sumatoria de los valores totales propuestos. El COSTO TOTAL INCLUIDO IVA E IMPUESTO AL CONSUMO, corregido y ajustado al peso, será el utilizado para la comparación correspondiente a otras propuestas.

•**Evaluación Consolidada:** Una vez hecha la evaluación técnica y la evaluación económica, se hace una ponderación final de la Oferta Técnica y la Oferta Económica según los porcentajes asignados en los presentes términos para la consolidación del puntaje final (Ver Numeral 7 DATOS).

7. DATOS

7.1 OBJETO: Dotación de equipos de cómputo, tablets y licenciamiento para la ejecución del proyecto, *“FORTALECIMIENTO DEL ENTORNO DIGITAL Y SU USO PEDAGÓGICO CON UN ENFOQUE INCLUYENTE, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES FOCALIZADAS EN LOS MUNICIPIOS ZOMAC DE PALESTINA (CALDAS), SALENTO (QUINDÍO) Y BALBOA (RISARALDA). PALESTINA, SALENTO, BALBOA”*

7.2 CONTEXTO: El Proyecto se desarrollará en el Eje Cafetero, en donde se han focalizado tres municipios ZOMAC: Palestina (Caldas), Salento (Quindío) y Balboa (Risaralda). El proyecto tiene como propósito potenciar la capacidad institucional educativa, a través del fortalecimiento del entorno digital escolar haciendo uso pedagógico de las TIC en las Instituciones Educativas de Monseñor de Los Ríos, Boquía y Santo Domingo Savio.

Municipio de Balboa – Risaralda

El municipio de Balboa se encuentra ubicado en el Departamento de Risaralda, a una distancia de 49 kilómetros aproximadamente de la capital Pereira. Pertenece a región centro – occidental del país en la vertiente oriental de la cordillera occidental y limita con los municipios de La Celia , Santuario, La Virginia , Pereira en el departamento de Risaralda, y con los municipios de El Águila y Ansermanuevo en el departamento del Valle de Cauca.

El Proyecto se implementará en la Institución Educativa Santo Domingo Savio , su sede principal ubicada en la zona urbana, de naturaleza Oficial CALENDARIO A , de carácter mixto, se brinda los niveles de preescolar (grado de transición), básica y media, se implementa los Modelos Educativos

Flexibles de Escuela Nueva, Postprimaria y Media Rural, Jóvenes en extraedad y el Tradicional, cuenta con 15 sedes. En encuesta a Secretarías de Educación vinculadas al Proyecto registran que todas las sedes de la Institución Educativa Santo Domingo Savio tienen el servicio de energía eléctrica, agua, toma corriente y sus respectivos salones.

Municipio de Palestina - Caldas

Es un municipio de la región centro sur del departamento de Caldas. Limita al norte con los municipios de Anserma y Manizales y al occidente con los de Chinchiná y Risaralda.

La Institución Educativa Instituto Monseñor Alfonso De Los Ríos – ubicada en el Corregimiento de Arauca, en donde se ofrece los niveles de preescolar (grado de transición), básica y media, su matrícula para el año 2021 con corte al 30 de mayo del 2021 es de 1.166, los cuales son atendidos según información de la Secretaría de Educación.

De acuerdo al reporte de la Secretaría de Educación de Caldas, se puede observar en la siguiente tabla que todas las sedes del Instituto Monseñor Alfonso De Los Ríos - Sede Principal, tienen servicios de energía y agua. La Secretaría de Educación de Caldas reporta su informe que el servicio de conectividad sólo se reporta para dos de las sedes del Instituto Monseñor Alfonso De Los Ríos se encuentran inscritas al programa vive digital del MinTic, se insertan apartes certificación Secretaría de Educación de Caldas.

Municipio de Salento – Quindío

El municipio de Salento está situado al nororiente del departamento del Quindío, limitando al norte con el Departamento de Risaralda, al sur con los Municipios de Calarca y Armenia, al este con el Departamento del Tolima y al oeste con los municipios de Circasia y Filandia

En encuesta a Secretarías de Educación vinculadas al Proyecto registran que todas las sedes de la Institución Educativa Boquia tienen el servicio de energía eléctrica, agua, toma corriente y sus respectivos salones.

7.3 SUPERVISIÓN DEL CONTRATO: La supervisión del contrato estará a cargo de Gustavo Salazar Giraldo, Ingeniero de Sistemas del proyecto.

7.4 DURACIÓN DE LA EJECUCIÓN: 6 semanas.

7.5 FORMA DE PAGO: Se realizan pagos cada 25% de avance en la instalación de equipos en sitio con todos los requerimientos técnicos y previo visto bueno de interventoría y supervisión.

Para la facturación, el contratista seleccionado deberá dirigir la factura al patrimonio autónomo constituido con la Fiduprevisora quien hará el pago previo visto bueno del ordenador del gasto, para lo cuál deberá adjuntar:

RUT

Certificado bancario de la cuenta
Certificación de aportes al sistema de seguridad social firmada por contador o revisor fiscal con el respectivo Certificado de antecedentes de junta central de contadores y tarjeta profesional
Informe del proceso de entrega en acta firmada por el supervisor y el Interventor.
Cualquier otro informe que se requiera.
7.6 PRESUPUESTO ESTIMADO:

Descripción producto	Cantidad		Valor Total
Equipo portátil de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por el Ministerio de Educación Nacional, Portátil 14" /Core i5-10210U / 8GB / 1 TB 14 HD / NO TOUCH / UMA/ FF+ / W10 SLEM, Procesador con una fecha de lanzamiento al mercado no superior a 18 meses previos a la ejecución del proyecto.garantía de fabricación de 3 años.	UND	738	\$3.039.471.886
Equipo portatil de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por el Ministerio de Educación Nacional, Portátil 14" /Core i5-10210U / 16GB / 1 TB 14 HD / NO TOUCH / UMA/ FF+ / W10 SLEM, Procesador con una fecha de lanzamiento al mercado no superior a 18 meses previos a la ejecución del proyecto.garantía de fabricación de 3 años.	UND	114	\$478.104.144
Tablets 10.1" /LTE -32 GB. Mali-G71 MP2 Procesadores Octa-Core Velocidad del procesador 2.36 GHz Chipset Cantidad de núcleos 8 Accesorio de marcación: Sticker, con protector para golpes, garantía de fabricación 3 años.	UND	268	\$462.500.732
Licenciamiento de antivirus que se deberá entregar activado	UND	1120	\$185.523.520
Licenciamiento de ofimática a perpetuidad que se deberá entregar activado	UND	852	\$544.242.264

7.7 DE LA PROPUESTA: Documentos adicionales exigidos para la presentación de propuestas de persona jurídica.

7.7.1 PERMISOS, AUTORIZACIONES, LICENCIAS

Presentar los permisos y licencias que se requieran de acuerdo con la normatividad vigente para la ejecución del objeto contractual.

7.7.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS

- Equipo portatil de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por el Ministerio de Educación Nacional, Portátil 14 /Core i5- Gen 11 / 8GB / 512 SSD / NO TOUCH / UMA/ FF+ / W10 SLEM, garantía de fabricación de 3 años.

- Equipo portatil de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por el Ministerio de Educación Nacional, Portátil 14 /Core i5- Gen 11 / 16GB / 512 SSD / NO TOUCH / UMA/ FF+ / W10 SLEM, garantía de fabricación de 3 años.

- El Procesador de los portátiles ofertados deben tener fecha de lanzamiento al mercado no superior a 18 meses previos a la ejecución del proyecto.

- Tablets 10.1"" /LTE -32 GB. Mali-G71 MP2 Procesadores Octa-Core Velocidad del procesador 2.36 GHz Chipset Cantidad de núcleos 8 garantía de fabricación 3 años.

- Las tablet debe venir ofertada con protección contra golpes

- Las tablet debe venir ofertada con accesorio de marcación (Sticker)

- Licenciamiento de antivirus

- Licenciamiento de Microsoft Office Standard 2019

-Para el suministro de las licencias perpetuas, El Proponente deberá entregar a la institución educativa el soporte de la relación del licenciamiento en plataforma (consola de administración cloud) y/o en documento emitido por el fabricante donde se relacione el suministro y seriales de activación de las licencias solicitadas, en el mismo se deberá poder identificar el número de licencias adquiridas, el término a perpetuidad de la licencia, código y/o key de activación. La entrega de estas licencias se realizará previa solicitud por parte de la Supervisión del Contrato.

- El proponente deberá garantizar que cuenta con una mesa de ayuda para asesoría, apoyo técnico y soporte durante el proceso de entrega y puesta a punto de la solución en tipo de soporte mínimo 5x8.

- El oferente aportará los siguientes documentos: Tarjeta Profesional, Certificado del COPNIA, Hoja de Vida de la Función Pública, Experiencia como Ingeniero de Sistemas de mínimo 5 años y 2 años de experiencia relacionada en la implementación de soluciones Microsoft para enlace permanente con el equipo del proyecto.

-El proponente debe aportar el certificado por parte del fabricante donde indique que es distribuidor autorizado en las marcas ofertadas.

- El proponente debe adjuntar certificación por parte del fabricante, en la formación técnica del producto a entregar.

- Se requiere que el proponente anexe certificado de distribuidor autorizado emitido por Microsoft de nivel Silver y contar con personal técnico certificado por el fabricante.
- El proponente deberá brindar capacitación presencial sobre el manejo de la solución y sus herramientas de administración, mínimo 4 horas en las instituciones educativas donde se entregará la solución.
- Para efectos de acreditar el cumplimiento del soporte, el proponente deberá certificar que el fabricante cuenta con Acuerdos de Niveles de Servicio (SLA), y tiene una línea de atención de garantías y soporte técnico de los bienes y servicios objeto del proceso, y una mesa de ayuda bajo lineamientos de ITIL, con horario 7x24 , con Acceso a un portal Web y esquema de escalamiento e impacto de los Ticket.
- El antivirus debe incluir consola de administración y la opción de permitir el filtrado de contenido para la protección de los menores de edad.
- Entregar los equipos con aplicaciones de contenido para educar exigidos por MINTIC de la URL (<https://contenidoseducativos.cpe.gov.co/#/estudiantes>) y (<https://www.colombiaprende.edu.co/contenidos>) tanto en los navegadores (online) como de manera offline.
- La garantía de los equipos a ofertar debe ser de 36 meses.
- Se debe entregar en sitio la cantidad correspondiente de los equipos y tablets en las Instituciones Educativas beneficiarias del proyecto.

7.7.3 GARANTÍAS DEL CONTRATO:

Las garantías amparan los riesgos según la naturaleza del contrato:

- Póliza de cumplimiento por el diez por ciento (10%) del monto total del contrato con una vigencia igual al término del mismo y seis (6) meses más.
- Póliza de calidad de los bienes por el treinta por ciento (30%) del valor y 1 año a partir de la entrega.

7.8 CRITERIOS DE EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA:

La evaluación de la oferta técnica se hará con base en los criterios y porcentajes descritos a continuación:

- Tiempos de entrega de los equipos (30%)
- Especificaciones de los equipos ofertados Vs precio (20%)
- Valores agregados (15%)
- Experiencia del proveedor en este tipo de soluciones (15%)

- Condiciones comerciales (10%)

- Contenido de la oferta de acuerdo a lo descrito en los términos de referencia (10%)

Únicamente para los oferentes que pasen un umbral del 70% de la calificación de la oferta técnica, se hará la evaluación de la oferta económica.

7.9 PORCENTAJES EVALUACIÓN CONSOLIDADA FINAL

OFERTA	PORCENTAJE
--------	------------

OFERTA ECONÓMICA	30%
------------------	-----

OFERTA TÉCNICA	70%
----------------	-----

La UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS, se abstendrá de realizar la adjudicación si determina que el oferente seleccionado para dicha adjudicación ha participado directamente, o a través de un agente, en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias o coercitivas, al competir por el contrato en cuestión, y se eliminará al oferente de la participación.

8.ANEXOS

ANEXO 1: FORMATO DE OFERTA ECONÓMICA (Entregar separado de la oferta técnica) OBJETO PROCESO LICITATORIO:

DOTACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TABLETS Y LICENCIAMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL ENTORNO DIGITAL Y SU USO PEDAGÓGICO CON UN ENFOQUE INCLUYENTE, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES FOCALIZADAS EN LOS MUNICIPIOS ZOMAC DE PALESTINA (CALDAS), SALENTO (QUINDÍO) Y BALBOA (RISARALDA). PALESTINA, SALENTO, BALBOA

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	V.UNITARIO	V.TOTAL
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
<i>SUB TOTAL %</i>					
<i>IMPREVISTOS %</i>					
<i>UTILIDADES %</i>					
<i>IVA SOBRE UTILIDAD 19 %</i>					
<i>VALOR TOTAL</i>					

ANEXO 2 CARTA DE PRESENTACIÓN PROPUESTA (Entregar esta carta únicamente con la Oferta Técnica)

Ciudad y fecha:

Señores: **UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS**

Ciudad

REF. : INVITACIÓN A PARTICIPAR EN PROCESO DE SELECCIÓN

Yo, _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ de _____, en mi calidad de representante legal de _____ (indicar nombre del proponente y si actúa de manera directa, en consorcio o unión temporal), me permito presentar propuesta de _____, para _____, de conformidad con los términos de referencia.

Declaro así mismo:

- Que esta propuesta y el contrato que se llegue a celebrar en caso de adjudicación, comprometen únicamente a los firmantes de esta carta.
- Que esta propuesta tiene una validez de treinta (30) días calendario.
 - Que conocemos la información general, especificaciones y demás documentos del proceso de selección y los requisitos contenidos y manifestamos la voluntad de dar cumplimiento con las especificaciones contenidas en los términos de referencia.
- Que el plazo a ejecutar el objeto de la presente invitación pública es de: ____ (____) días.
- Que en la eventualidad que, a mí representada, le sea adjudicada la invitación de la referencia, me comprometo a realizar todos los trámites necesarios para la legalización del contrato respectivo.
- Que aceptamos las condiciones del contrato, plazo y valor.
- Que si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a suscribir el mismo y a constituir las garantías establecidas dentro de los términos de referencia.
- Que el original de la propuesta consta de (____) folios, debidamente numerados (incluyendo oferta técnica y económica, aunque se haga la entrega en correos separados se considera una única propuesta).
 - Que acepto la base de las obligaciones para el contratista a suscribir el contrato a que hubiere lugar, con sujeción a las modalidades y los criterios que establezca la Ley.
 - Para efectos legales, hago constar que la información suministrada y certificada es totalmente cierta y puede ser verificada.

- Que me obligo a informar todo cambio de dirección de domicilio que ocurra durante el desarrollo del contrato que se suscriba como consecuencia de esta invitación y hasta su liquidación final. Así mismo, declaramos bajo la gravedad del juramento, sujeto a las sanciones establecidas en el Código Penal:
- Que no nos hallamos incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Ley. Igualmente declaro que en caso de presentarse alguna inhabilidad e incompatibilidad, nos haremos responsables ante la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS y ante terceros, por los perjuicios que se llegaren a ocasionar. Así mismo declaramos que no nos encontramos reportados en el Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y de la Financiación del Terrorismo – SARLAFT.
- Que no hemos sido sancionados por ninguna Entidad Oficial, mediante acto administrativo ejecutoriado dentro de los últimos dos (2) años anteriores a la entrega de las propuestas.

Proponente:

Dirección:

Correo electrónico:

Teléfonos: Ciudad:

Atentamente.

Nombre y Firma del Proponente

Cc / Nit:

Teléfono:

Email:

Nota: Ninguna estipulación de esta carta de presentación reemplaza la Información o documentación exigida en estos términos de Condiciones que contiene la información básica

ANEXO 3**EXPERIENCIA MÍNIMA EXIGIDA****RELACIÓN DE EXPERIENCIA MÍNIMA EXIGIDA**

Proponente: _____

(Presentar un formato por cada integrante del Consorcio o Unión Temporal)

NO °	ENTIDAD CONTRATANT E Y NÚMERO DEL CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO (similar al de la Convocatoria)	FECHA DE INICIO O SUSCRIPCI ÓN	FECHA DE TERMINACIÓ N DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO, INCLUYENDO ADICIONALES Y AJUSTES EN PESO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO, INCLUYENDO ADICIONALES Y AJUSTES EN SMMLV (a la fecha de terminación de la obra	CONTACTO Y TELÉFONO ENTIDAD CONTRATAN TE

Nombre y Firma del Proponente

CC/NIT:

TELÉFONO:

EMAIL:

Declaro con mi firma que la información aquí consignada es veraz y autorizo a la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS para que verifique dicha información.

ANEXO 4**DESCRIPCIÓN TÉCNICA DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

Se deberá adjuntar la correspondiente propuesta técnica, para cumplir con las especificaciones técnicas requeridas. Favor diligenciar el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

En caso de existir ambigüedades, discrepancias e incongruencias en las propuestas, la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS hará su interpretación. En todo caso La UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS se reserva la facultad de solicitar las aclaraciones o la información adicional que considere pertinentes. Con objeto de ayudar en la revisión, evaluación, comparación y calificación posterior de las propuestas, La UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS OBRAS POR IMPUESTOS a discreción, solicitar a un oferente, aclaraciones sobre su propuesta. No se tendrá en cuenta ninguna aclaración presentada por el oferente que no sea en respuesta a una petición. La solicitud de aclaración y la respuesta se harán por escrito.

Nombre y Firma del Proponente

CC/NIT:

TELÉFONO:

EMAIL

ANEXO 5**CRONOGRAMA DEL PROCESO**

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR/REFERENCIA
Apertura y publicación de los términos de referencia, anexos, documentos técnicos y demás documentos asociados al proceso.	15 de agosto de 2023	Página WEB Autopistas del Café Página WEB Ingenio Risaralda Página WEB Sociedad de mejoras de Pereira
Plazo máximo para el envío de observaciones a los términos de referencia y sus anexos.	Hasta las 6 p.m. del 17 de agosto de 2023.	Correo electrónico: proyectosterritorio@smpereira.org
Cierre – plazo máximo de presentación de oferta.	Hasta las 6 p.m. del 21 de agosto de 2023.	Correo electrónico: proyectosterritorio@smpereira.org
Evaluación de OFERTAS.	Entre el 22 y el 23 de agosto de 2023	Correo electrónico: proyectosterritorio@smpereira.org
Asignación del contrato	24 y 25 de agosto de 2023	Correo electrónico: proyectosterritorio@smpereira.org
Suscripción del contrato.	25 de agosto de 2023	Cra 9 no. 36-43 Pereira, Risaralda Correo electrónico: proyectosterritorio@smpereira.org
Suscripción pólizas	28 de agosto de 2023	Cra 9 no. 36-43 Pereira, Risaralda Correo electrónico: proyectosterritorio@smpereira.org